



# Schiller-Gymnasium

## Standort der Staatlichen Europa-Schule Berlin

Berlin, Bezirk Charlottenburg-Wilmersdorf

Schillerstr. 125-127,

10625 Berlin

Internet: [www.schiller-gymnasium-berlin.de](http://www.schiller-gymnasium-berlin.de) e-mail: [sekretariat@schiller.cidsnet.de](mailto:sekretariat@schiller.cidsnet.de)

Telefon: 9029-25920 Fax: 9029-25841

## Informationen zum Betriebspraktikum für Schülerinnen und Schüler sowie Eltern

**Termin des Betriebspraktikums der 9. Klassen 2018:**

**Mo, 08.01. – Fr, 26.01.2018 (3 Wochen)**

### Vorbereitung:

- Lange Anmeldefristen einiger Betriebe, z.B. Hotels, Polizei (über Internet) beachten!

### Suche der Praktikumsstelle:

- Die Suche und Auswahl der Praktikumsstellen sollte durch die Schülerinnen und Schüler (ggf. mit Hilfe der Eltern) **unbedingt rechtzeitig** erfolgen.
- Daher verteilt die Schule bereits im 2. Halbjahr der 8. Klasse Informationen.
- Ein vorheriger Anruf bei den Betrieben klärt, ob zum gegebenen Zeitpunkt überhaupt Schülerpraktikant\*innen genommen werden und welche Regularien gelten.
- Im Fachunterricht können Informationen zu bestimmten Berufsfeldern erfragt werden.
- Praktika in Betrieben von Familienangehörigen sind nicht gestattet.
- Praktika außerhalb Berlins werden in der Regel nicht genehmigt. Bei Einverständnis der betreuenden Lehrkraft und Fehlen einer vergleichbaren Stelle innerhalb Berlins kann im unmittelbaren Berliner Umland eine Ausnahme gemacht werden.
- Verträge, bei denen der Sinn des Praktikums in Frage steht (z.B. bei Sonnenstudios, Copy-Shops oder Krankengymnastik-Praxen), werden nicht genehmigt.

### Verträge:

- Sobald ein Praktikumsplatz feststeht, müssen Verträge (sog. **Betriebsvereinbarungen**) ausgefüllt werden. Die Betriebe erhalten von den Schüler\*innen dazu den Vordruck „**Merkblatt für den Betrieb**“, die von der Klassenleitung ausgegeben wurden.
- Die Betriebsvereinbarungen müssen von den Betrieben in **doppelter Ausfertigung** ausgefüllt und unterschrieben werden. Beide Exemplare geben die Schüler\*innen über die Klassenleitungen an die Koordinatorin **Frau Julia** zur Unterschrift an den Schulleiter weiter.
- Die vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Vereinbarungen gelangen anschließend wieder an die Klassenleitung zurück, wobei ein Exemplar die Klassenleitung behält, die andere an die Schüler für den Betrieb zurückgegeben wird. Da dieses Verfahren Zeit in Anspruch nimmt, sind angesagte Fristen unbedingt einzuhalten.
- Achtung: Ein Praktikum darf nicht ohne unterschriebenen Vertrag begonnen werden, da sonst kein Versicherungsschutz besteht.

### Durchführung:

- Die Schüler\*innen werden von den betreuenden Lehrkräften im Praktikum besucht.
- Bei Schwierigkeiten während des Praktikums ist evtl. ein Wechsel sinnvoll und unbedingt die Schule zu informieren.
- Krankmeldungen müssen in der Schule UND im Betrieb erfolgen.

Berlin, den \_\_\_\_\_

.....  
(Koordinatorin für Betriebspraktika)

#### Verkehrsverbindungen:

u U 2 Ernst-Reuter-Platz  
b M45 Ernst-Reuter-Platz  
X 9 Ernst-Reuter-Platz  
245 Ernst-Reuter-Platz  
s Savignyplatz und Bahnhof Zoo

#### Sprechzeiten:

Montag-Donnerstag 08.00-15.00 Uhr  
Freitag 08.00-12.00 Uhr  
Termine nach Absprache